



## El almacén como gestión comercial en la empresa



**Área:** GESTION Y ADMINISTRACION

**Modalidad:** Teleformación

**Duración:** 10 h

**Precio:** Consultar

[Curso Bonificable](#)

[Contactar](#)

[Recomendar](#)

[Matricularme](#)

### OBJETIVOS

En este curso se muestra como es necesario mantener siempre un control sobre el almacén para obtener, en cada momento, la disponibilidad de productos y sus precios de costo y venta, con el fin de poder llevar adecuadamente la política de compra-venta de las empresas. Es un curso muy práctico con ejercicios que simulan situaciones reales. El curso incluye simulaciones siendo numerosas las prácticas? paso a paso? descargables (PDF), así como las explicaciones audiovisuales y los cuestionarios.

### CONTENIDOS

1 El Almacén - 1.1 El Almacén - 1.2 Fichas de almacén - 1.3 Determinación del coste de Producción - 1.4 Determinación del coste de Adquisición - 1.5 Ejemplos de cálculo del Precio de Adquisición - 1.6 Simulación - Modelo de ficha de almacén - 1.7 Práctica - Precio de Adquisición 1 - 1.8 Práctica - Precio de Adquisición 2 - 1.9 Cuestionario: El Almacen - 2 Fichas de Almacén - 2.1 Fichas de Almacén - Procedimientos - 2.2 FIFO Primera entrada - primera salida - 2.3 LIFO Última entrada - primera salida - 2.4 PMP - Precio Medio Ponderado - 2.5 Otros elementos que aparecen en la Fichas de Almacén - 2.6 Ejemplo completo - 2.7 Práctica - Trafalgar SL - 2.8 Práctica - Sinfonía SA - 2.9 Práctica - La Gula SL - 2.10 Práctica - Sinfonía SA 2 - 2.11 Práctica - La Gula SL 2 - 2.12 Cuestionario: Fichas de Almacen - 3 Clasificación y archivo - 3.1 Concepto de archivo - 3.2 Importancia del archivo - 3.3 Formas de organización de un archivo de oficina - 3.4 Clasificación de los archivos - 3.5 Organización del archivo según su utilización - 3.6 Criterios de archivo - 3.7 Práctica - Clasificación y archivo - 3.8 Cuestionario: Clasificación y archivo - 4 Clasificación y ordenación de documentos - 4.1 Sistemas de clasificación - 4.2 Práctica - Clasificación y ordenación del documentos - 4.3 Cuestionario: Clasificación y ordenación de documentos - 4.4 Cuestionario: Cuestionario final -

### METODOLOGIA

- **Total libertad de horarios** para realizar el curso desde cualquier ordenador con conexión a Internet, **sin importar el sitio desde el que lo haga**. Puede comenzar la sesión en el momento del día que le sea más conveniente y dedicar el tiempo de estudio que estime más oportuno.
- En todo momento contará con un el **asesoramiento de un tutor personalizado** que le guiará en su proceso de aprendizaje, ayudándole a conseguir los objetivos establecidos.
- **Hacer para aprender**, el alumno no debe ser pasivo respecto al material suministrado sino que debe participar, elaborando soluciones para los ejercicios propuestos e interactuando, de forma controlada, con el resto de usuarios.
- **El aprendizaje se realiza de una manera amena y distendida**. Para ello el tutor se comunica con su alumno y lo motiva a participar activamente en su proceso formativo. Le facilita resúmenes teóricos de los contenidos y, va controlando su progreso a través de diversos ejercicios como por ejemplo: test de autoevaluación, casos prácticos, búsqueda de información en Internet o participación en debates junto al resto de compañeros.

- **Los contenidos del curso se actualizan para que siempre respondan a las necesidades reales del mercado.** El departamento multimedia incorpora gráficos, imágenes, videos, sonidos y elementos interactivos que complementan el aprendizaje del alumno ayudándole a finalizar el curso con éxito.
- **El curso puede realizarse exclusivamente a través de Internet pero si el estudiante lo desea puede adquirir un manual impreso.** De esta manera podrá volver a consultar la información del curso siempre que lo desee sin que necesite utilizar el Campus Virtual o, estar conectado a Internet.

## REQUISITOS

Los requisitos técnicos mínimos son:

- Navegador Microsoft Internet Explorer 5.5 o superior, con plugin de Flash, cookies y JavaScript habilitados. No se garantiza su óptimo funcionamiento en otros navegadores como Firefox, Netscape, Mozilla, etc.
- Resolución de pantalla de 800x600 y 16 bits de color o superior.
- Procesador Pentium II a 300 Mhz o superior.
- 32 Mbytes de RAM o superior.