



Técnicas de motivación y dinámica de grupos



Área: HABILIDADES EMPRESARIALES

Modalidad: Teleformación

Duración: 10 h

Precio: Consultar

[Curso Bonificable](#)

[Contactar](#)

[Recomendar](#)

[Matricularme](#)

OBJETIVOS

Este curso muestra el camino más directo para conseguir una buena y estructurada dirección de equipos, para ello, trabaja la motivación del personal, la delegación eficaz de funciones y, sobre todo, de una buena organización de los equipos de trabajo.

CONTENIDOS

1 Dirección y motivación de equipos - 1.1 Introducción - 1.2 Conceptos básicos - 1.3 La entrevista de evaluación - 1.4 Evaluación del desempeño y Gestión de Recursos Humanos - 1.5 Principios de la Evaluación del desempeño - 1.6 Preparación de las evaluaciones del desempeño - 1.7 Técnicas o métodos para la evaluación del personal - 1.8 Técnica de comparación - 1.9 Técnicas de distribución forzada - 1.10 Listas de verificación o listas de control - 1.11 Diferencial semántica - 1.12 Escalas gráficas y numéricas - 1.13 Ventajas de la evaluación del desempeño - 1.14 Problemas del proceso de evaluación - 1.15 Objetivos de la evaluación del desempeño - 1.16 Cuestionario: Dirección y motivación de equipos - 2 Delegación de funciones - 2.1 Delegación eficaz de funciones - 2.2 En qué consiste delegar - 2.3 Habilidades para delegar - 2.4 Comienza la tarea de delegar - 2.5 Tareas delegables y no delegables - 2.6 Mejorar el rendimiento de un equipo de trabajo - 2.7 Formación de equipos de trabajo - 2.8 Miembro ideal de un equipo de trabajo - 2.9 Desarrollo de equipos de trabajo - 2.10 Cuestionario: Delegación de funciones - 3 Cómo organizar su equipo - 3.1 Cómo organizar su equipo - 3.2 El tiempo y el proceso administrativo - 3.3 Establecimiento de prioridades - 3.4 Planificación y fijación de metas - 3.5 Estrategias para la fijación de metas - 3.6 Seleccionar personas adecuadas - 3.7 Evaluación del equipo - 3.8 Toma de decisiones - 3.9 Tipos de decisiones - 3.10 Importancia de la toma de decisiones - 3.11 Implicaciones en la toma de decisiones - 3.12 Estilos de dirección - 3.13 Técnicas para la toma de decisiones en grupo - 3.14 Cuestionario: Cómo organizar su equipo - 4 Motivación de equipos de trabajo - 4.1 Introducción - 4.2 Definición de Motivación - 4.3 Diferencias entre motivación y satisfacción - 4.4 Teorías y Modelos - 4.5 Teorías de contenido - 4.6 Teorías de procesos - 4.7 Medio Ambiente - 4.8 Grupos y Equipos - 4.9 Motivación de Equipos de Trabajo - 4.10 Conclusiones - 4.11 Cuestionario: Motivación de equipos de trabajo - 4.12 Cuestionario: Cuestionario final -

METODOLOGIA

- **Total libertad de horarios** para realizar el curso desde cualquier ordenador con conexión a Internet, **sin importar el sitio desde el que lo haga**. Puede comenzar la sesión en el momento del día que le sea más conveniente y dedicar el tiempo de estudio que estime más oportuno.
- En todo momento contará con un **asesoramiento de un tutor personalizado** que le guiará en su proceso de aprendizaje, ayudándole a conseguir los objetivos establecidos.
- **Hacer para aprender**, el alumno no debe ser pasivo respecto al material suministrado sino que debe participar, elaborando soluciones para los ejercicios propuestos e interactuando, de forma controlada, con el resto de usuarios.
- **El aprendizaje se realiza de una manera amena y distendida**. Para ello el tutor se comunica con su alumno y lo motiva a participar activamente en su proceso formativo. Le facilita resúmenes teóricos de los contenidos y, va controlando su progreso a través de diversos ejercicios como por ejemplo: test de autoevaluación, casos prácticos, búsqueda de información en Internet o participación en debates junto al resto de compañeros.

- **Los contenidos del curso se actualizan para que siempre respondan a las necesidades reales del mercado.** El departamento multimedia incorpora gráficos, imágenes, videos, sonidos y elementos interactivos que complementan el aprendizaje del alumno ayudándole a finalizar el curso con éxito.
- **El curso puede realizarse exclusivamente a través de Internet pero si el estudiante lo desea puede adquirir un manual impreso.** De esta manera podrá volver a consultar la información del curso siempre que lo desee sin que necesite utilizar el Campus Virtual o, estar conectado a Internet.

REQUISITOS

Los requisitos técnicos mínimos son:

- Navegador Microsoft Internet Explorer 5.5 o superior, con plugin de Flash, cookies y JavaScript habilitados. No se garantiza su óptimo funcionamiento en otros navegadores como Firefox, Netscape, Mozilla, etc.
- Resolución de pantalla de 800x600 y 16 bits de color o superior.
- Procesador Pentium II a 300 Mhz o superior.
- 32 Mbytes de RAM o superior.