Responsables de Seguridad en materia de Protección de datos

Área: BLANQUEO CAPITALES
Modalidad: Teleformación
Duración: 40 h
Precio: Consultar

Curso Bonificable
Contactar
Recomendar
Matricularme

OBJETIVOS

El Responsable/s de seguridad es el encargado/ de autorizar, coordinar, controlar y en algunos casos ejecutar las medidas de seguridad dispuestas en materia de protección de datos. Las personas que ocupan esta función son muy importantes en el funcionamiento de un sistema de protección de datos y que ante cualquier duda o cuestión en materia de protección de datos deberá de dirigirse a el/ellos. En el caso de que existan varios tenga en cuenta que tendrán las tareas divididas.

CONTENIDOS

1 La protección de datos de carácter personal - 1.1 Qué es la protección de datos - 1.2 Definiciones fundamentales contenidas en la LOPD - 1.3 Cómo deben tratarse mis datos personales - 1.4 Principios de Protección de Datos - 1.5 Normativa - 1.6 Cuestionario: La protección de datos de Carácter personal - 2 Funciones del Responsable de Seguridad - 2.1 El Responsable de Seguridad - 2.2 Las obligaciones formales que el Responsable de Seguridad - 2.3 Cuestionario: Funciones del Responsable de Seguridad - 3 El nuevo Reglamento de Protección de Datos - 3.1 Introducción - 3.2 Análisis de las principales novedades - 3.3 Ámbito objetivo de la aplicación - 3.4 Obtención del consentimiento - 3.5 El deber de información en la recogida de datos - 3.6 Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición - 3.7 Transferencias internacionales de datos - 3.8 Estatuto del encargado del tratamiento - 3.9 Ficheros específicos - 3.10 Medidas de seguridad en el tratamiento de los datos de carácter personal - 3.11 Niveles de Seguridad - 3.12 Medidas de seguridad para ficheros automatizados - 3.13 Medidas de seguridad para ficheros no automatizados - 3.14 Cuestionario: El nuevo reglamente de Protección de Datos - 4 Transferencia y cesión de Datos - 4.1 El deber de secreto - 4.2 El principio de Comunicación de datos - 4.3 El padrón Municipal - 4.4 Supuestos de cesion de datos en Ayuntamientos - 4.5 Cesiones de datos a particulares y a entidades privadas - 4.6 Cesiones de datos entre Administraciones Públicas - 4.7 Cesiones de datos a Concejales - 4.8 La publicidad de los tratamientos de datos personales - 4.9 Tratamientos de datos personales por la policía local - 4.10 Cuestionario: Transferencia y cesión de datos - 5 Real Decreto 1720 2007 - 5.1 Real Decreto 1720 2007 - 5.2 Reglamento de desarrollo de Ley Organica - 5.3 TÍTULO I - 5.4 TÍTULO II - 5.5 TÍTULO III - 5.6 TÍTULO IV - 5.7 TÍTULO V - 5.8 TÍTULO VI - 5.9 TÍTULO VII - 5.10 TÍTULO VIII - 5.11 TÍTULO IX - 5.12 Cuestionario: Cuestionario final -

METODOLOGIA

- **Total libertad de horarios** para realizar el curso desde cualquier ordenador con conexión a Internet, **sin importar el sitio desde el que lo haga**. Puede comenzar la sesión en el momento del día que le sea más conveniente y dedicar el tiempo de estudio que estime más oportuno.
- En todo momento contará con un el **asesoramiento de un tutor personalizado** que le guiará en su proceso de aprendizaje, ayudándole a conseguir los objetivos establecidos.
- **Hacer para aprender**, el alumno no debe ser pasivo respecto al material suministrado sino que debe participar, elaborando soluciones para los ejercicios propuestos e interactuando, de forma controlada, con el resto de usuarios.
- **El aprendizaje se realiza de una manera amena y distendida**. Para ello el tutor se comunica con su alumno y lo motiva a participar activamente en su proceso formativo. Le facilita resúmenes teóricos de los contenidos y, va controlando su progreso a través de diversos ejercicios como por ejemplo: test de autoevaluación, casos prácticos, búsqueda de información en Internet o participación en debates junto al resto de compañeros.

- **Los contenidos del curso se actualizan para que siempre respondan a las necesidades reales del mercado.** El departamento multimedia incorpora gráficos, imágenes, videos, sonidos y elementos interactivos que complementan el aprendizaje del alumno ayudándole a finalizar el curso con éxito.
- **El curso puede realizarse exclusivamente a través de Internet pero si el estudiante lo desea puede adquirir un manual impreso.** De esta manera podrá volver a consultar la información del curso siempre que lo desee sin que necesite utilizar el Campus Virtual o, estar conectado a Internet.

REQUISITOS

Los requisitos técnicos mínimos son:

- Navegador Microsoft Internet Explorer 5.5 o superior, con plugin de Flash, cookies y JavaScript habilitados.
  No se garantiza su óptimo funcionamiento en otros navegadores como Firefox, Netscape, Mozilla, etc.
- Resolución de pantalla de 800x600 y 16 bits de color o superior.
- Procesador Pentium II a 300 Mhz o superior.
- 32 Mbytes de RAM o superior.