

Preparación de pedidos



Área: Actividades auxiliares de comercio

Modalidad: Teleformación

Duración: 40 h

Precio: Consultar

[Curso Bonificable](#)

[Contactar](#)

[Recomendar](#)

[Matricularme](#)

OBJETIVOS

Preparar pedidos de forma eficaz y eficiente, siguiendo procedimientos establecidos.

CONTENIDOS

1 operativa de la preparación de pedidos - 1.1 características y necesidad - 1.2 consideraciones básicas - 1.3 documentación básica - 1.4 registro y calidad - 1.5 actividades: operativa de la preparación de pedidos - 2 sistemas y equipos en la preparación de pedidos - 2.1 equipo de pesaje - 2.2 manipulación de mercancía - 2.3 preparación de pedidos - 2.4 sistemas de pesaje - 2.5 consideración de técnicas - 2.6 pesaje, colocación y visibilidad - 2.7 actividades: sistemas y equipos en la preparación de pedidos - 3 envases y embalajes - 3.1 presentación y embalado - 3.2 tipos de embalaje secundario - 3.3 otros elementos de embalaje - 3.4 medios y procedimientos - 3.5 operaciones de embalado - 3.6 control de calidad - 3.7 actividades: envases y embalajes - 4 seguridad y prevención de accidentes - 4.1 fundamentos - 4.2 recomendaciones básicas - 4.3 equipos de protección individual - 4.4 interpretación de la simbología - 4.5 actividades: seguridad y prevención de accidentes - 4.6 cuestionario: cuestionario módulo 2 -

METODOLOGIA

- **Total libertad de horarios** para realizar el curso desde cualquier ordenador con conexión a Internet, **sin importar el sitio desde el que lo haga**. Puede comenzar la sesión en el momento del día que le sea más conveniente y dedicar el tiempo de estudio que estime más oportuno.
- En todo momento contará con un el **asesoramiento de un tutor personalizado** que le guiará en su proceso de aprendizaje, ayudándole a conseguir los objetivos establecidos.
- **Hacer para aprender**, el alumno no debe ser pasivo respecto al material suministrado sino que debe participar, elaborando soluciones para los ejercicios propuestos e interactuando, de forma controlada, con el resto de usuarios.
- **El aprendizaje se realiza de una manera amena y distendida**. Para ello el tutor se comunica con su alumno y lo motiva a participar activamente en su proceso formativo. Le facilita resúmenes teóricos de los contenidos y, va controlando su progreso a través de diversos ejercicios como por ejemplo: test de autoevaluación, casos prácticos, búsqueda de información en Internet o participación en debates junto al resto de compañeros.
- **Los contenidos del curso se actualizan para que siempre respondan a las necesidades reales del mercado**. El departamento multimedia incorpora gráficos, imágenes, videos, sonidos y elementos interactivos que complementan el aprendizaje del alumno ayudándole a finalizar el curso con éxito.
- **El curso puede realizarse exclusivamente a través de Internet pero si el estudiante lo desea puede adquirir un manual impreso**. De esta manera podrá volver a consultar la información del curso siempre que lo desee sin que necesite utilizar el Campus Virtual o, estar conectado a Internet.

REQUISITOS

Los requisitos técnicos mínimos son:

- Navegador Microsoft Internet Explorer 5.5 o superior, con plugin de Flash, cookies y JavaScript habilitados. No se garantiza su óptimo funcionamiento en otros navegadores como Firefox, Netscape, Mozilla, etc.
- Resolución de pantalla de 800x600 y 16 bits de color o superior.
- Procesador Pentium II a 300 Mhz o superior.
- 32 Mbytes de RAM o superior.