



Organización de contenidos editoriales



Área: Asistencia a la edición

Modalidad: Teleformación

Duración: 150 h

Precio: Consultar

[Curso Bonificable](#)

[Contactar](#)

[Recomendar](#)

[Matricularme](#)

OBJETIVOS

Organizar los contenidos de la obra.

CONTENIDOS

DEFINICIÓN Y DISEÑO DE PRODUCTOS EDITORIALES - 1 definición de producto editorial - 1.1 definición de producto editorial - 1.2 proceso de edición - 1.3 estándares de calidad aplicables al proceso - 1.4 actividades: definición de producto editorial - 2 tipografía y maquetación - 2.1 conceptos relativos al tipo - 2.2 composición de texto - 2.3 composición de la página - 2.4 maqueta base o página maestra - 2.5 cuerpo del producto - 2.6 relación texto e imagen - 2.7 actividades: tipografía y maquetación - 3 el formato del producto gráfico - 3.1 los diferentes tipos de formatos gráficos - 3.2 herramientas de composición de textos en productos gráficos - 3.3 aplicaciones tipográficas según el formato - 3.4 actividades: el formato del producto gráfico - 4 elaboración de maquetas de productos gráficos - 4.1 metodología de la creación de maquetas de productos gráficos - 4.2 materiales para la creación de maquetas - 4.3 impresión láser, plotter, impresión digital y otros sistemas de impresión - 4.4 calidad de las maquetas - 4.5 actividades: elaboración de maquetas de productos gráficos - 5 maquetación de un producto editorial - 5.1 plataformas y software de edición de textos e imágenes - 5.2 distribución de la página - 5.3 creación de páginas maestras - 5.4 creación de hojas de estilo - 5.5 introducción y composición de textos - 5.6 selección, tratamiento y maquetación de imágenes con respecto al texto - 5.7 actividades: maquetación de un producto editorial - 5.8 cuestionario: cuestionario módulo 3 unidad 1 - TRATAMIENTO DE TEXTO PARA CONTENIDOS EDITORIALES - 1 libro de estilo de productos editoriales - 1.1 definición de libro de estilo - 1.2 normas de utilización de elementos básicos - 1.3 los textos - 1.4 hojas de estilo en cascada (css) - 1.5 tipos de archivos informáticos - 1.6 actividades: libro de estilo de productos editoriales - 2 tipología de los productos editoriales - 2.1 requisitos editoriales. manual de estilo - 2.2 medios de distribución - 2.3 temática de las obras editoriales - 2.4 estilos literarios, gramaticales y lingüísticos - 2.5 presentación múltiple de los contenidos - 2.6 actividades: tipología de los productos editoriales - 3 tratamiento del texto en función de la temática - 3.1 en función de la temática - 3.2 en función del soporte - 3.3 estándares de calidad aplicables al tratamiento - 3.4 actividades: tratamiento del texto en función de la temática - 4 jerarquización de los contenidos - 4.1 continuidad de estilo en los contenidos - 4.2 rangos de jerarquización - 4.3 equilibrio entre los elementos - 4.4 títulos y subtítulos - 4.5 criterios gráficos de organización - 4.6 coherencia y aspecto formal de los contenidos - 4.7 actividades: jerarquización de los contenidos - 4.8 cuestionario: cuestionario módulo 3 unidad 2 - SELECCIÓN Y ADECUACIÓN DE LA IMAGEN PARA PRODUCTOS EDITORIALES - 1 selección de imágenes para productos gráficos - 1.1 características de las imágenes - 1.2 tipos de imágenes - 1.3 valor de transmisión de la imagen - 1.4 imagen analógica, digital - 1.5 actividades: selección de imágenes para productos gráficos - 2 tratamiento digital de la imagen - 2.1 principios, características y manejo de aplicaciones - 2.2 calidad de una imagen digital - 2.3 actividades: tratamiento digital de la imagen - 3 adaptación de la imagen al producto editorial - 3.1 diferencia entre las imágenes digitales - 3.2 características de la imagen digital - 3.3 adaptación técnica de la imagen al soporte final - 3.4 actividades: adaptación de la imagen al producto editorial - 3.5 cuestionario: cuestionario módulo 3 unidad 3 - 3.6 cuestionario: cuestionario módulo 3 -

METODOLOGIA

- **Total libertad de horarios** para realizar el curso desde cualquier ordenador con conexión a Internet, **sin**

importar el sitio desde el que lo haga. Puede comenzar la sesión en el momento del día que le sea más conveniente y dedicar el tiempo de estudio que estime más oportuno.

- En todo momento contará con un el **asesoramiento de un tutor personalizado** que le guiará en su proceso de aprendizaje, ayudándole a conseguir los objetivos establecidos.
- **Hacer para aprender**, el alumno no debe ser pasivo respecto al material suministrado sino que debe participar, elaborando soluciones para los ejercicios propuestos e interactuando, de forma controlada, con el resto de usuarios.
- **El aprendizaje se realiza de una manera amena y distendida.** Para ello el tutor se comunica con su alumno y lo motiva a participar activamente en su proceso formativo. Le facilita resúmenes teóricos de los contenidos y, va controlando su progreso a través de diversos ejercicios como por ejemplo: test de autoevaluación, casos prácticos, búsqueda de información en Internet o participación en debates junto al resto de compañeros.
- **Los contenidos del curso se actualizan para que siempre respondan a las necesidades reales del mercado.** El departamento multimedia incorpora gráficos, imágenes, videos, sonidos y elementos interactivos que complementan el aprendizaje del alumno ayudándole a finalizar el curso con éxito.
- **El curso puede realizarse exclusivamente a través de Internet pero si el estudiante lo desea puede adquirir un manual impreso.** De esta manera podrá volver a consultar la información del curso siempre que lo desee sin que necesite utilizar el Campus Virtual o, estar conectado a Internet.

REQUISITOS

Los requisitos técnicos mínimos son:

- Navegador Microsoft Internet Explorer 5.5 o superior, con plugin de Flash, cookies y JavaScript habilitados. No se garantiza su óptimo funcionamiento en otros navegadores como Firefox, Netscape, Mozilla, etc.
- Resolución de pantalla de 800x600 y 16 bits de color o superior.
- Procesador Pentium II a 300 Mhz o superior.
- 32 Mbytes de RAM o superior.