



Ofimática financiera



Área: Comercial de seguros

Modalidad: Teleformación

Duración: 100 h

Precio: Consultar

[Curso Bonificable](#)

[Contactar](#)

[Recomendar](#)

[Matricularme](#)

OBJETIVOS

Comprender y ejercitarse en el funcionamiento general de los equipos ofimáticos más utilizados en entidades financieras y en el proceso genérico de uso de diversas aplicaciones.

CONTENIDOS

1 la información en la actividad financiera - 1.1 informática y tecnologías de la información - 1.2 información financiera y sistemas informáticos - 1.3 sistemas informáticos - 1.4 organización de redes y sistemas en entidades financieras - 1.5 actividades: la información en la actividad financiera - 2 los fundamentos del hardware - 2.1 los fundamentos del hardware - 2.2 unidad central de proceso - 2.3 memoria principal - 2.4 uso de periféricos y terminales financieras - 2.5 terminales financieras - 2.6 actividades: los fundamentos del hardware - 3 los fundamentos del software - 3.1 los fundamentos del software - 3.2 sistemas operativos y software de aplicación - 3.3 software standard - 3.4 aplicaciones específicas - 3.5 actividades: los fundamentos del software - 4 ofimática y trabajo en red - 4.1 redes locales y redes remotas - 4.2 la telemática - 4.3 la transferencia electrónica de fondos - 4.4 cajeros automáticos y dispensadores - 4.5 cajeros automáticos de primera generación - 4.6 terminales punto de venta y aplicaciones asociadas - 4.7 otras innovaciones ofimáticas - 4.8 actividades: ofimática y trabajo en red - 5 cooperación interempresarial en servicios financieros - 5.1 cooperación interempresarial en servicios financieros - 5.2 la compensación - 5.3 la cooperación en medios de pago - 5.4 la cooperación en las transferencias internacionales - 5.5 actividades: cooperación interempresarial en servicios financieros - 6 organización y gestión de archivos - 6.1 organización y gestión de archivos - 6.2 clases de archivos - 6.3 sistemas de clasificación, registro y archivo - 6.4 sistemas de conservación, acceso, seguridad y confidencialidad - 6.5 actividades: organización y gestión de archivos - 7 gestión de base de datos - 7.1 introducción - 7.2 estructura y funciones de una base de datos - 7.3 tipos de base de datos - 7.4 formatos de bases de datos - 7.5 introducción de datos - 7.6 procedimiento de uso - 7.7 impresión de base de datos - 7.8 procedimientos de protección de datos - 7.9 actividades: gestión de base de datos - 7.10 cuestionario: cuestionario módulo 5 -

METODOLOGIA

- **Total libertad de horarios** para realizar el curso desde cualquier ordenador con conexión a Internet, **sin importar el sitio desde el que lo haga**. Puede comenzar la sesión en el momento del día que le sea más conveniente y dedicar el tiempo de estudio que estime más oportuno.
- En todo momento contará con un el **asesoramiento de un tutor personalizado** que le guiará en su proceso de aprendizaje, ayudándole a conseguir los objetivos establecidos.
- **Hacer para aprender**, el alumno no debe ser pasivo respecto al material suministrado sino que debe participar, elaborando soluciones para los ejercicios propuestos e interactuando, de forma controlada, con el resto de usuarios.
- **El aprendizaje se realiza de una manera amena y distendida**. Para ello el tutor se comunica con su alumno y lo motiva a participar activamente en su proceso formativo. Le facilita resúmenes teóricos de los

contenidos y, va controlando su progreso a través de diversos ejercicios como por ejemplo: test de autoevaluación, casos prácticos, búsqueda de información en Internet o participación en debates junto al resto de compañeros.

- **Los contenidos del curso se actualizan para que siempre respondan a las necesidades reales del mercado.** El departamento multimedia incorpora gráficos, imágenes, videos, sonidos y elementos interactivos que complementan el aprendizaje del alumno ayudándole a finalizar el curso con éxito.
- **El curso puede realizarse exclusivamente a través de Internet pero si el estudiante lo desea puede adquirir un manual impreso.** De esta manera podrá volver a consultar la información del curso siempre que lo desee sin que necesite utilizar el Campus Virtual o, estar conectado a Internet.

REQUISITOS

Los requisitos técnicos mínimos son:

- Navegador Microsoft Internet Explorer 5.5 o superior, con plugin de Flash, cookies y JavaScript habilitados. No se garantiza su óptimo funcionamiento en otros navegadores como Firefox, Netscape, Mozilla, etc.
- Resolución de pantalla de 800x600 y 16 bits de color o superior.
- Procesador Pentium II a 300 Mhz o superior.
- 32 Mbytes de RAM o superior.