



## Contabilidad básico



**Área:** GESTION Y ADMINISTRACION

**Modalidad:** Teleformación

**Duración:** 20 h

**Precio:** Consultar

[Curso Bonificable](#)

[Contactar](#)

[Recomendar](#)

[Matricularme](#)

## OBJETIVOS

Adquiera los conocimientos fundamentales de la Contabilidad para PYMES con los cambios producidos. Conceptos como patrimonio, proceso contable... y otros explicados de una forma práctica y con numerosos ejercicios. El curso incluyen prácticas paso a paso y los cuestionarios.

## CONTENIDOS

1 Introducción a la contabilidad 1.1 Concepto 1.2 Sobre que informa la Contabilidad 1.3 La empresa 1.4 Usuarios de la Contabilidad 1.5 Clases de Contabilidad 1.6 Actividad Contable Básica 1.7 Cuestionario: Introducción a la contabilidad 2 El Patrimonio 2.1 Concepto y composición 2.2 Los elementos Patrimoniales y patrimonio neto 2.3 Práctica - Estructura Patrimonial 2.4 Masas Patrimoniales 2.5 Práctica - Masas Patrimoniales 2.6 Inventario 2.7 Balance de situación 2.8 Ecuación Fundamental del Patrimonio 2.9 Práctica - Balance y Ecuación Fundamental del Patrimonio 2.10 Cuestionario: El Patrimonio 3 Los Hechos Contables 3.1 Los Hechos Contables 3.2 El Registro Contable 3.3 Las Cuentas 3.4 Método de Partida Doble 3.5 Representación de los hechos contables 3.6 El Balance de Comprobación 3.7 Los Libros de Contabilidad 3.8 Práctica - Ejercicio resuelto 3.9 Práctica - Supuesto 1 3.10 Práctica - Supuesto 2 3.11 Práctica - Supuesto 3 3.12 Práctica - Supuesto 4 3.13 Práctica - Supuesto 5 3.14 Práctica - Supuesto 6 3.15 Cuestionario: Los Hechos Contables 4 Finalización del ciclo contable 4.1 Cuentas de Gestión 4.2 Compras y Gastos 4.3 Ventas e Ingresos 4.4 Funcionamiento de las Cuentas de Gastos e Ingresos 4.5 Regularización 4.6 Determinación de Resultados de ejercicios 4.7 Práctica - Empresa Publipartidos 4.8 Práctica - Empresa Inmobiliaria 4.9 Gastos, Ingresos y Resultados de las empresas comerciales y de servicios 4.10 Práctica - Empresa Anticuallas 4.11 Práctica - Empresa Crecesa 4.12 Cuestionario: Finalización del ciclo contable 5 El Proceso Contable Completo 5.1 Qué es el Proceso Contable 5.2 Asiento de apertura 5.3 Proceso y asiento de cierre 5.4 Primera Etapa 5.5 Otros 5.6 Pérdidas por deterioro 5.7 Periodificación 5.8 Amortización 5.9 Segunda fase del Proceso de Regularización 5.10 Reparto de Beneficios 5.11 Asiento de Cierre 5.12 Práctica - Cortinajes Ruiz SA 5.13 Práctica - Mariscos Emilio 5.14 Práctica - Tecnología Avanzada SA 5.15 Práctica - Zipe y Zape SA 5.16 Práctica - Empresa Primersusto 5.17 Cuestionario: El Proceso Contable Completo 6 El Plan General de Contabilidad 6.1 La Normalización Contable 6.2 Primera parte - Marco conceptual de la contabilidad 6.3 Segunda parte - Normas de registro y valoración 6.4 Tercera parte - Cuentas anuales 6.5 Cuarta parte - Cuadro de cuentas 6.6 Quinta parte - Definiciones y relaciones contables 6.7 Plan General de Contabilidad para PYMES 6.8 Cuestionario: El Plan General de Contabilidad 6.9 Cuestionario: Cuestionario final

## METODOLOGIA

- **Total libertad de horarios** para realizar el curso desde cualquier ordenador con conexión a Internet, **sin importar el sitio desde el que lo haga**. Puede comenzar la sesión en el momento del día que le sea más conveniente y dedicar el tiempo de estudio que estime más oportuno.
- En todo momento contará con un **asesoramiento de un tutor personalizado** que le guiará en su proceso de aprendizaje, ayudándole a conseguir los objetivos establecidos.
- **Hacer para aprender**, el alumno no debe ser pasivo respecto al material suministrado sino que debe participar, elaborando soluciones para los ejercicios propuestos e interactuando, de forma controlada, con el resto de usuarios.

- **El aprendizaje se realiza de una manera amena y distendida.** Para ello el tutor se comunica con su alumno y lo motiva a participar activamente en su proceso formativo. Le facilita resúmenes teóricos de los contenidos y, va controlando su progreso a través de diversos ejercicios como por ejemplo: test de autoevaluación, casos prácticos, búsqueda de información en Internet o participación en debates junto al resto de compañeros.
- **Los contenidos del curso se actualizan para que siempre respondan a las necesidades reales del mercado.** El departamento multimedia incorpora gráficos, imágenes, videos, sonidos y elementos interactivos que complementan el aprendizaje del alumno ayudándole a finalizar el curso con éxito.

## REQUISITOS

Los requisitos técnicos mínimos son:

- Navegador Microsoft Internet Explorer 5.5 o superior, con plugin de Flash, cookies y JavaScript habilitados.  
No se garantiza su óptimo funcionamiento en otros navegadores como Firefox, Netscape, Mozilla, etc.
- Resolución de pantalla de 800x600 y 16 bits de color o superior.
- Procesador Pentium II a 300 Mhz o superior.
- 32 Mbytes de RAM o superior.